

Bonitätsunterlagen / Persönliche Daten

- Kopie Ausweis/Pass (ggf. Aufenthaltstitel)
- Gehaltsabrechnungen der letzten drei Monate
- Gehaltsabrechnung des letzten Dezembers
- Letzter Einkommensteuerbescheid
- Nachweis sonstige Einkünfte (Elterngeldbescheid, Mini-Job etc.)
- Nachweise über Eigenkapital (Kontoauszüge, Rückkaufswerte etc.)
- Letzte Renteninformation
- Kopie aller bestehenden Kreditverträge
- Nachweis über aktuelle Restschuld bestehender Kredite
- Aufstellung Immobilienvermögen (Zusatzblatt)

Zusätzlich bei Mieteinnahmen:

- Kopien aller Mietverträge
- Kontoauszug als Nachweis über die letzten 6 Mieteingänge

Zusätzlich bei selbstständiger Tätigkeit:

- Jahresabschlüsse der letzten 3 Jahre und ggf. aktuelle BWA (bei bilanzierenden Selbstständigen) oder Gewinnermittlung bzw. Einnahmen-/Überschussrechnung (bei nicht bilanzierenden Selbstständigen)
- Einkommensteuerbescheide der letzten 2 Jahre

Objektunterlagen

- Exposé, falls vorhanden
- Flurkarte, Lageplan
- Grundrisse (inkl. Bemaßung)
- Grundbuchauszug (max. 3 Monate alt)
- Farbbilder von innen und außen
- Wohnflächenberechnung
- Nachweis Wohngebäudeversicherung
- Energieausweis
- Teilungserklärung inkl. aller Nachträge (bei Teileigentum)
- Aufstellung Modernisierungen der letzten 20 Jahre, falls erfolgt
- Aufstellung Modernisierungskosten, falls welche geplant
- Kaufvertragsentwurf (kann nachgereicht werden)

Zusätzlich bei EFH oder MFH:

- Berechnung umbauter Raum (Kubatur)
- Ansichten und Schnittzeichnungen

Zusätzlich bei Neubau:

- Bau- und Leistungsbeschreibung, Entwurf Bauträgervertrag
- Gesamtkostenaufstellung